Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж»

(ГАПОУ СО «НТСК»)

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом государственного автономного профессионального образовательного учреждения

Свердловской области

«Нижнетагильский строительный колледж»

от 17.09.2024 №  243/1-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О добровольных пожертвованиях**

**государственному автономному профессиональному образовательному**

**учреждению Свердловской области**

**«Нижнетагильский строительный колледж»**

**1.Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/70291362/entry/0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/104232/entry/0) от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж» (далее - Колледж).

1.2 Настоящее Положение определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Колледжу.

1.3 Добровольные пожертвования физических и юридических лиц являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании договора пожертвования ([статья 582](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/582) ГК РФ).

1.5 Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях обеспечения выполнения образовательной и (или) иной уставной деятельности, укрепления и развития материально – технической базы, на организацию и проведение мероприятий колледжа.

1.6. Указанные в [п. 1.5](https://internet.garant.ru/#/document/1967212/entry/12). цели использования пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в [статье 2](https://internet.garant.ru/#/document/104232/entry/2)Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Основные понятия**

2.1 В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Пожертвование – дарение вещи или права в общеполезных целях.

Жертвователь – юридическое и (или) физическое лицо (в том числе законные представители обучающихся), осуществляющее пожертвование.

**3.Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1 Пожертвования могут производиться юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся только на добровольной основе.

3.2 Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования Колледжем внесенных пожертвований. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то внесенные пожертвования используются администрацией Колледжа на выполнение образовательной и (или) иной уставной деятельности, укрепление и развитие материально – технической базы, на организацию и проведение мероприятий Колледжа.

3.3 Колледж вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Колледжу с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.4. Использование пожертвованного имущества Колледжу не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных [пунктом 4 статьи 582](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/5824) ГК РФ, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

3.5 Решение о необходимости внесения добровольных пожертвований со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и (или) обучающихся, иных физических и юридических лиц, принимается ими самостоятельно.

3.6 Размер добровольного пожертвования определяется жертвователем самостоятельно.

**4.** **Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

4.1 Прием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется Колледжем в соответствии с положениями [Гражданского кодекса](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации, [Налогового кодекса](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/0) Российской Федерации, [Федерального закона](https://internet.garant.ru/#/document/104232/entry/0) от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

4.2 Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами Колледжу в виде:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг в интересах Колледжа.

4.3. Передача добровольного пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления (приложение №1 к Положению), юридическими лицами на основании договора (приложение №2 к Положению). Договор о пожертвовании может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина (приложение №3 к Положению).

4.4. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

4.5. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора о пожертвовании. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.6. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на лицевой счет Колледжа в безналичной форме.

4.7. Учет добровольных пожертвований осуществляется Колледжем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8 При приеме добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.9 Порядок приема и расходования добровольных пожертвований, поступающих в Колледж определен в приложении № 4 к настоящему Положению.

**5. Порядок расходования добровольных пожертвований.**

5.1 Распоряжение и расходование добровольных пожертвований, для использований которых жертвователем определено назначение, производится строго в соответствии с целевым назначением на основе подтверждающих документов (смета расходов, акты выполненных работ и т.д.).

**6. Ответственность и обеспечение контроля добровольных пожертвований.**

6.1 Ответственные лица по работе с благотворительными пожертвованиями осуществляют контроль за целевым использованием добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе проверяют наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

6.2 Не допускается использование добровольных пожертвований Колледжа на цели, не соответствующие образовательной и (или) иной уставной деятельности, укреплению и развитию материально – технической базы, на организацию и проведение мероприятий Колледжа и (или) не в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Колледж предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвования.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета колледжа

от 16.09.2024 № 5

Мотивированное мнение студенческого совета ГАПОУ СО «НТСК» учтено

Протокол заседания от 17.09.2024 № 19

*Приложение № 1*

*к Положению о добровольных пожертвованиях*

*государственному автономному профессиональному образовательному*

*учреждению Свердловской области*

*«Нижнетагильский строительный колледж»*

Директору ГАПОУ СО «НТСК»

О.В. Морозову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О жертвователя),

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу принять добровольные пожертвования в целях обеспечения выполнения образовательной и (или) иной уставной деятельности*,* укрепления и развития материально – технической базы, на организацию и проведение мероприятий ГАПОУ СО «НТСК» (*нужное указать)* в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма добровольного пожертвования цифрами и прописью).*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заявления подпись Ф.И.О. жертвователя

*Приложение № 2*

*к Положению о добровольных пожертвованиях*

*государственному автономному профессиональному образовательному*

*учреждению Свердловской области*

*«Нижнетагильский строительный колледж»*

**Договор**

**о пожертвовании**

г. Нижний Тагил \_\_\_.\_\_\_.2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица - жертвователя)

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Жертвователя юридического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Жертвователя - юридического лица)

с одной стороны и ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Морозова Олега Валерьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передает Колледжу денежные средства в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. *(сумма цифрами и прописью)* для использования в целях обеспечения выполнения образовательной деятельности и (или) иной уставной деятельности, укрепления и развития материально – технической базы, организации и проведения мероприятий Колледжа.
2. Передача денежных средств осуществляется посредством их безналичного перевода на расчетный счет Колледжа.

3. Колледж принимает денежные средства и обязуется:

- использовать их по целевому назначению, в соответствии с п.1 настоящего договора;

- вести учет всех операций по использованию пожертвований.

4. В случае, если использование Колледжем полученных от Жертвователя денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п.1 настоящего Договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению только с письменного согласия Жертвователя.

5. Использование денежных средств не в соответствии с установленным назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 настоящего договора, дает право Жертвователю или его правопреемнику требовать отмены пожертвования.

6. По просьбе Жертвователя, Колледж обязан представить Жертвователю отчет об использовании денежных средств, а также предоставить ему возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании денежных средств по назначению.

7. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

9. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются нормами гражданского законодательства РФ.

10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

11. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершенны в письменной форме и подписаны обеими Сторон.

**Жертвователь:**

наименование юр. лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения юр. лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Колледж:**

полное наименование: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж» (ГАПОУ СО «НТСК»)

Место нахождения: 622042, Россия, Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Мира, д. 58

ИНН/КПП: 6669005748/662301001

ОКТМО 65751000 ОГРН 1036601223438

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи Сторон

**Жертвователь Колледж**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(** Морозов О.В.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

*Приложение № 3*

*к Положению о добровольных пожертвованиях*

*государственному автономному профессиональному образовательному*

*учреждению Свердловской области*

*«Нижнетагильский строительный колледж»*

**Договор**

**о пожертвовании**

г. Нижний Тагил \_\_\_.\_\_\_\_\_.2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество физ. лица - жертвователя)

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Морозова Олега Валерьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передает Колледжу денежные средства в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. *(сумма цифрами и прописью)* для использования в целях обеспечения выполнения образовательной деятельности и (или) иной уставной деятельности, укрепления и развития материально – технической базы, организации и проведения мероприятий Колледжа.
2. Передача денежных средств осуществляется посредством их безналичного перевода на расчетный счет Колледжа.

3. Колледж принимает денежные средства и обязуется:

- использовать их по целевому назначению, в соответствии с п.1 настоящего договора;

- вести учет всех операций по использованию пожертвований.

4. В случае, если использование Колледжем полученных от Жертвователя денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п.1 настоящего Договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению только с письменного согласия Жертвователя.

5. Использование денежных средств не в соответствии с установленным назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 настоящего договора, дает право Жертвователю или его правопреемнику требовать отмены пожертвования.

6. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

8. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются нормами гражданского законодательства РФ.

9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

10. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершенны в письменной форме и подписаны обеими Сторон.

**Жертвователь:**

Фамилия, имя, отчество физ. лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Колледж:**

полное наименование: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж» (ГАПОУ СО «НТСК»)

Место нахождения: 622042, Россия, Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Мира, д. 58

ИНН/КПП: 6669005748/662301001

ОКТМО 65751000 ОГРН 1036601223438

Банковские реквизиты:

Подписи Сторон

**Жертвователь Колледж**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(** Морозов О.В.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

*Приложение № 4*

*к Положению о добровольных пожертвованиях*

*государственному автономному профессиональному образовательному*

*учреждению Свердловской области*

*«Нижнетагильский строительный колледж»*

**ПОРЯДОК  
приема и расходования добровольных пожертвований, поступающих в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж»**

 

**1 Прием добровольных пожертвований**

Поступление добровольных пожертвований от физических лиц осуществляется путем перечисления на лицевой счет колледжа, открытый в Министерстве финансов Свердловской области через российские кредитные организации. Перечисление добровольных пожертвований осуществляется по реквизитам, указанным на сайте колледжа.

В бухгалтерию колледжа от российских кредитных организаций, по мере перечислений добровольных пожертвований физическими лицами, поступают платежные поручения с назначением платежа «Добровольные пожертвования» КБК 01200000000000000150 с обязательным приложением реестров из которых видна информация о виде платежа (Добровольное пожертвование), о плательщиках (ФИО кто платил и ФИО за кого платили, в случае, если студент несовершеннолетний, за него перечисляет добровольное пожертвование законный представитель, если совершеннолетний – самостоятельно за себя), дата перечисления денежных средств и дата поступления денежных средств на лицевой счет колледжа. К каждому реестру подшиваются заявления, написанные плательщиками. Ежемесячно формируется журнал операций с безналичными денежными средствами № 2, к которому подшиваются платежные поручения, реестры и заявления. Учет по поступлениям добровольных пожертвований ведется на отдельном счете 2.401.10.150 с выделением источника финансового обеспечения «Целевые». По такому же источнику осуществляется расход данных средств. Таким образом, в колледже ведется обособленный учет всех операций по поступлению и использованию средств добровольных пожертвований.

**2 Расходование добровольных пожертвований**

Поступившие средства добровольных пожертвований расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности колледжа. План финансово-хозяйственной деятельности формируется ежегодно на 01 января. Распределение средств по статьям расхода формируется на основании поступающих заявок от руководителей структурных подразделений и заместителей директоров в соответствии с потребностями колледжа. План финансово - хозяйственной деятельности рассматривается коллегиально, утверждается руководителем колледжа. В течение года в план финансово - хозяйственной деятельности вносятся изменения, по окончании финансового года план корректируется в соответствии с фактическими поступлениями от приносящей доход деятельности, фактическими поступлениями добровольных пожертвований.

В части добровольных пожертвований распределение планируемого поступления осуществляется только на образовательные цели колледжа, а именно: на закупку материалов и инструментов для организации учебной практики, ремонт учебного оборудования, приобретение и обновление программных обеспечений для организации учебного процесса, оформление ежегодной подписки на периодические издания для пополнения библиотечного фонда (журналы, газеты для учебного процесса), оформление ежегодной подписки на электронные издания (учебники в электронном формате), приобретение оборудования и мебели для организации учебного процесса, приобретение спортивного инвентаря для выполнения учебно-тренировочной программы по предмету «Физическое воспитание», приобретение спортивной формы для спортивной команды студентов колледжа, приобретение материалов для проведения демонстрационных экзаменов в рамках ГИА, закупку услуг пассажирских перевозок для участия в различных мероприятиях и т.д.

Все расходы из средств добровольных пожертвований производятся на целевые нужды колледжа для улучшения материально-технического оснащения, ведения образовательного процесса, документы, подтверждающие покупку товаров и оказания услуг имеются в наличии, товары и услуги используются в деятельности колледжа. Ежемесячно формируется журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками № 4, к которому подшиваются документы, подтверждающие факт покупки товаров, оказания услуг (счета на оплату, счет-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), ведется общий реестр договоров.

По итогам полугодия составляется Отчет об использовании добровольных пожертвований в ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж» с указанием суммы, поступившей за отчетный период, а также с подробным указанием расходов использования данных поступлений. Данный отчет размещается на сайте колледжа. Руководитель колледжа на общем собрании коллектива по итогам года отчитывается по финансово-экономической деятельности колледжа за год, в том числе, о поступивших добровольных пожертвованиях и их целевом использовании.